

THÔNG BÁO

V/v xét thi đua, khen thưởng năm học 2020 - 2021

Kính gửi: - **Lãnh đạo các đơn vị;**
- **Chủ tịch/Tổ trưởng công đoàn các đơn vị.**

Căn cứ Luật số 15/2003/QH11 ngày 26/11/2003 về thi đua, khen thưởng; Luật số 39/2013/QH13 ngày 16/11/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng 2003; Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Căn cứ Thông tư số 12/2019/TT-BNV của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 04/11/2019 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 về việc hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 1335/QĐ-ĐHTN ngày 06/7/2021 (Quyết định số 1335) của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên về việc ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng của trường Đại học Tây Nguyên;

Để có cơ sở đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, khen thưởng và ghi nhận các thành tích của cá nhân, tập thể trong năm học 2020 - 2021, Hiệu trưởng thông báo việc bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng năm học 2020 - 2021, cụ thể như sau:

1. Xét thi đua, khen thưởng

1.1. Danh hiệu thi đua

Cá nhân: “Lao động tiên tiến”; “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ”, “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”.

Tập thể: “Tập thể lao động tiên tiến”; “Tập thể lao động xuất sắc”; “Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo”.

1.2. Khen thưởng

Bằng khen cấp Bộ, cấp Tỉnh;

Giấy khen của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên.

2. Quy trình và hồ sơ bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng:

Được thực hiện theo Điều 21 của Quyết định số 1335.

3. Hồ sơ đề nghị xét thi đua, khen thưởng

3.1. Hồ sơ gửi về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Trường, gồm:

(1).Tờ trình của đơn vị đề nghị khen thưởng;

(2). Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng các cấp của đơn vị;

(3). Danh sách đề nghị xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng xếp theo thứ tự ưu tiên từ trên xuống dưới (theo mẫu);

(4). Báo cáo, tóm tắt thành tích của cá nhân và tập thể, kèm theo minh chứng cụ thể đối với các đề nghị xét tặng các hình thức thi đua, khen thưởng cho Tập thể “Bằng khen của cấp bộ”; “Lao động xuất sắc”, “Cờ thi đua cấp Bộ”, “Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo”, “Cờ thi đua của Chính phủ”; Hình thức thi đua, khen thưởng cho Cá nhân “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở”, “Chiến sĩ thi đua cấp Bộ”, “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”, “Bằng khen cấp Bộ”, Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (theo mẫu).

3.2. Số lượng hồ sơ

Hồ sơ đề nghị được lập thành 01 bộ (bản chính) đối với hình thức chiến sĩ thi đua cơ sở; 02 bộ (bản chính) đối với hình thức khen thưởng cấp bộ; 04 bộ (bản chính) đối với hình thức khen thưởng cấp Nhà nước.

4. Triển khai gian thực hiện

- Các đơn vị căn cứ kết quả đánh giá phân loại viên chức năm học 2020 - 2021 và bám sát Quyết định số 1335 để thực hiện;

- Hội đồng công nhận sáng kiến cấp Trường có trách nhiệm công nhận sáng kiến làm cơ sở xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng, gửi hồ sơ về Phòng Tổ chức cán bộ trước ngày 06/9/2021;

- Các đơn vị triển khai thực hiện và gửi hồ sơ bình xét thi đua, khen thưởng về phòng Tổ chức cán bộ (gặp đ.ư Tuyên) trước 17 giờ 00 ngày 06/9/2021 đồng thời gửi file mềm báo cáo, tóm tắt thành tích của cá nhân và tập thể (theo mẫu) về email lktuyen@ttn.edu.vn.

Các văn bản liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng được đăng tải trên website của Nhà trường.

Nhận được Thông báo này, yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị, Chủ tịch/Tổ trưởng các công đoàn bộ phận nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Hội đồng Trường;
- Bí thư Đảng ủy;
- Ban Giám hiệu;
- Công đoàn Trường;
- Lưu: VT, HĐĐĐKT, TCCB. (T5b)

HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Thanh Trúc
(Đã ký)